



ASIAKASREKISTERISELOSTE

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10§:n mukainen rekisteriseloste

REKISTERINPITÄJÄ

Rauman RS-Rakennus Oy
Kollantie 208
26560 KOLLA
Y-tunnus 1007711-6
www.rs-rakennus.com

REKISTERIASIOITA HOITAVA YHTEYSHENKILÖ

Kaisa Vahanto, kaisa.vahanto@rs-rakennus.com

REKISTERIN NIMI

Rauman RS-Rakennuksen asiakas- ja henkilökisteri

REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS

Henkilötietoja käsitellään Rauman RS-Rakennus Oy:n ja RS-Yhtiöiden asiakkaan välisen asiakassuhteen hoitoon ja tiedottamiseen.

Rekisteriin tallennettuja tietoja käsitellään henkilötietolain sallimissa rajoissa lain velvoitteiden mukaisesti.

Rauman RS-Rakennus Oy:llä on oikeus käyttää alihankkijoita palvelujensa tarjoamisessa ja toteuttamisessa. Tällöin henkilötietoja voidaan siirtää alihankkijoille siinä määrin kuin se on tarpeen palvelujen toteuttamiseksi (esim. tietojen säilyttämiseksi kolmannen osapuolen hallinnoimalla palvelimella Rauman RS-Rakennus Oy:n toimeksiannosta).

REKISTERIN SISÄLTÖ

Rekisteriin kerätään yhteystietoja ja asiakkuuksien liittyviä tietoja, jotka voidaan yhdistää myynnissä olevien tai myytyjen kiinteistöjen ja huoneistojen perus- ja tilatietoihin sekä vuokrakohteisiin.

Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:

- Asiakkaan nimi
- Osoite
- Puhelinnumero
- Sähköpostiosoite
- Asiakkuuteen ja laskutukseen liittyvät tiedot
- Muut asiakassuhteen aikana annetut tiedot

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Henkilö- ja asiakastietoja kerätään asiakkailta. Rauman RS-Rakennus Oy rekisteröi tiedot, jotka asiakkaat itse antavat asuntonäytön tai asunnon oston yhteydessä tai muuten asioidessa Rauman RS-Rakennus Oy kanssa.

Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös väestörekisteristä, luottotietorekisteristä ja muista vastaavista julkisista ja yksityisistä rekistereistä.

SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EU:n TAI EUROOPAN TALOUS ALUEEN ULKOPUOLELLE

Henkilö- ja asiakastietoja voidaan luovuttaa Rauman RS-Rakennus Oy:n ja RS-Yhtiöiden sisällä. Rauman RS-Rakennus Oy ei luovuta tietoja ulkopuolisille eikä siirrä niitä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

REKISTERIN SUOJAUS

Manuaalinen aineisto:

Tiedot säilytetään lukittavissa tiloissa, joihin on rajattu pääsy.

Sähköisesti talletetut tiedot:

Sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu palomurein, salasanoin ja muunlaisin teknisin keinoin. Tietoihin on rajoitetut käyttöoikeudet, jotka on suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla.

REKISTERIN TARKASTUSOIKEUS JA TIETOJEN PÄIVITYS

Rekisteröidyllä on henkilötietolain perusteella oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu. Kirjallinen ja allekirjoitettu tarkastuspyyntö voidaan lähettää rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Kirjallinen ja yksilöity tiedonkorjauspyyntö tulee lähettää rekisteristä vastaaville yhteyshenkilöille.